

ÉTATS GÉNÉRAUX DE LA LUTTE CONTRE LE CANCER AU QUÉBEC

Palais des Congrès • Montréal • 29 septembre 2007

Recrutement de bénévoles

La Coalition Priorité Cancer au Québec est à la recherche de bénévoles dans les semaines précédant les États généraux (août-septembre) et pour la journée du 29 septembre 2007. Nous vous invitons à consulter la liste des tâches ci-dessous et si vous êtes intéressé à agir à titre de bénévole, vous pouvez communiquer avec la Coalition Priorité Cancer au Québec :

Coalition Priorité Cancer au Québec

Téléphone : 1 888 726-8302

Courriel : coalitioncancer@fqc.qc.ca

Nous tenons à remercier d'avance tous ceux qui se joindront à nous et donneront de leur temps : votre implication est essentielle au succès des États généraux.

Description des tâches

AVANT LES ÉTATS GÉNÉRAUX

Téléphonistes

Confirmation des inscriptions, des choix d'ateliers, des demandes d'hébergement et de transport et des besoins pour la halte garderie. Communication avec l'ensemble des participants selon les indications du Bureau d'accueil et d'inscription.

JOUR DES ÉTATS GÉNÉRAUX – 29 septembre

Équipe – Accueil

Diriger les participants vers les bons points de services, les accueillir à l'entrée des salles et leur remettre un casque d'écoute au besoin

Équipe – Gestion de la foule

Assurer, en collaboration avec les employés du Palais des congrès, la gestion de la foule sur le site de l'événement et dans les files d'attente

Équipe – Gestion des inscriptions

Prendre la présence des invités, leur remettre leur badge d'identification (couleur spécifique à chaque groupe) ainsi que la documentation afférente

Équipe – Pauses alimentaires

Assurer la distribution des collations (pauses) et des boîtes à lunch (dîner) aux différents points de services

Équipe – Compilation des travaux en atelier

Compiler les différents commentaires / suggestions des participants à la suite de leur travail en atelier

Équipe – Recrutement de sympathisants

Prendre les coordonnées des participants intéressés à devenir sympathisants et leur remettre la documentation afférente

Équipe – Halte garderie

Assurer la surveillance des enfants des participants, en prendre soin et les divertir

Équipe – Salles de repos

Assurer une présence dans les salles de repos des participants

Équipe – Salles des bénévoles

Assurer une présence dans les salles de repos des bénévoles

Équipe – Salon des exposants

Assurer un soutien au responsable du salon

Équipe – Fresque

Assurer un soutien au responsable de la fresque

Équipe volante

Assurer un soutien aux différents responsables, dans différents secteurs, selon les besoins